

### Hållbarhetsrapportering för Lantz Järn & Metall AB samt för koncernen

Verksamhetsåret 2022-07-01 till 2023-06-30.

I enlighet med Årsredovisningslagen 6 kap 10§ ska bolaget och koncernen upprätta en hållbarhetsrapport med anledning av att det uppfyller mer än ett av de totalt nedanstående tre villkoren.

1. Medelantalet anställda i bolaget och koncernen har under vart och ett av de två senaste räkenskapsåren uppgått till mer än 250.
2. Bolagets och koncernens redovisade balansomslutning har för vart och ett av de två senaste räkenskapsåren uppgått till mer än 175 miljoner kronor.
3. Bolaget och koncernens redovisade nettoomsättning har för vart och ett av de två senaste räkenskapsåren uppgått till mer än 350 miljoner kronor.

Bolaget och koncernen behöver därav genomföra en hållbarhetsrapportering med anledning av att det omfattas av villkor 2 d.v.s. att den redovisade balansomslutningen uppgått till mer än 175 miljoner kr och villkor 3 att den redovisade nettoomsättningen uppgått till mer än 350 miljoner kr.

I enlighet med Årsredovisningslagen 6 kap 12 § ska hållbarhetsrapporten innehålla de hållbarhetsupplysningar som behövs för förståelsen av bolagets och dess dotterbolags utveckling, ställning och resultat samt konsekvenserna av verksamheten, däribland upplysningar i frågor som rör *miljö, sociala förhållanden, personal, respekt för mänskliga rättigheter och motverkande av korruption.*

#### 1. Bolaget och koncernens affärsmodeller

Lantz Järn & Metall AB är ett familjeägt bolag som bedrivit verksamhet i avfalls- (återvinnings) branschen i 25 års tid och har idag 52 st medarbetare varav 13 kvinnor och 39 män (koncernen har 143 st medarbetare varav 26 kvinnor och 117 män), vilka besitter mångårig erfarenhet och branschkunskap. Bolaget och dess dotterbolag försöker genom medvetna val minimera sin egen miljöpåverkan. Bolaget och dess dotterbolag investerar för att utveckla såväl sina produkter som tjänster, skapa nya verksamheter och använda nyare teknik, allt för att på så sätt vara lönsamma vilket samtidigt leder till ökad hållbarhet.

Bolaget och dess dotterbolags affärsidé är att tillsammans med våra leverantörer, kunder och samarbetspartners återvinna såväl företags som privatpersoners uttjänta restprodukter och olika materialslag, vilket framkommit i dagens konsumtionssamhälle, genom att återföra såväl järn som metaller tillbaka till kretsloppet.

Bolaget och dess dotterbolags verksamheter innebär att vi sorterar, bearbetar och förädlar samhällets förbrukade resurser vilket leder till att vi skapar en ny begärlig råvara vilka sedan säljs och transporteras till stål- och smältverk både i Sverige men även utomlands. Dessutom tillverkar ett av dotterbolagen produkter av gjutgods, vilka säljs till grossister samt direkt till slutkund.

Bolaget och dess dotterbolag har för att kunna bedriva sin verksamhet kontinuerlig kontakt med och tar hänsyn till krav från våra intressenter såsom ägare, medarbetare, myndigheter, leverantörer, kunder och samarbetspartners.

## **2. Policy som bolaget och dess dotterbolag tillämpar i hållbarhetsfrågorna**

Bolaget och dess dotterbolag tillämpar hållbarhetsfrågorna i sin miljö- och kvalitetspolicy, vilken är följande;

Lantz koncernen ska miljö- och kvalitetsmässigt vara ett föredöme för avfallsbranschen.

1. Arbeta för en bättre resurshushållning med energi och råvaror genom att:
  - a. på bästa sätt sortera avfallsfraktioner för materialåtervinning
  - b. sträva efter att minska andelen fossila bränslen till förmån för förnyelsebara bränslen
2. Effektivisera transporter till mottagare och förbättra service vid hantering och hämtning av avfall (järn och metaller) hos leverantörer.
3. Öka kundnyttan genom att ständigt förbättra sortering och klassificering av avfall (järn och metaller) till begärlig råvara för svenska och utländska smältverk.
4. Uppfylla bindande krav, miljölagar, förordningar, föreskrifter och andra miljökrav från Lantz koncernens intressenter.
5. Förhindra, förebygga och minimera mängden utsläpp till mark, luft och vatten.
6. Utbilda och motivera alla medarbetare i materialkunskap samt miljö- och kvalitetsmedvetenhet.
7. Arbeta med ständiga förbättringar och förebyggande åtgärder genom att utveckla miljö- och kvalitetssystemet.

## **3. Resultat/effekter av policyerna**

Bolagets och dess dotterbolags miljö- och kvalitetspolicy är att arbeta för en bättre resurshushållning. Resultatet är att det kontinuerligt genomförs ett arbete för att hela tiden sortera inkommande avfallsmängder för att öka materialåtervinningen, vilket ger ökade intäkter. Bolaget och dess dotterbolag har valt att när det är möjligt att investera i eldrift istället för fossila bränslen.

Bolaget och dess dotterbolag ska kontrollera och hela tiden se till att efterleva gällande miljölagstiftning. Resultatet av detta är att bolaget och dess dotterbolag t.ex. har investerat i ett program för att kunna kontrollera sin kemikaliehantering. Bolaget och dess dotterbolag arbetar med hjälp av en anlitad miljökonsult för att förbättra och sänka framförallt sina utsläpp till vatten. Resultatet av detta är att halterna blir lägre än vad det har varit tidigare samt att det fortsatt pågår ett arbete för att sätta in ökade åtgärder för att ytterligare få ner utsläppshalterna. Utbildning sker kontinuerligt av bolaget och dess dotterbolags personal. Bolaget och dess dotterbolag förbättrar ständigt sitt miljö- och kvalitetssystem. Resultatet av detta är att rutiner och olika dokument hela tiden uppdateras och förbättras för att vara anpassade till nutid.

#### **4. Väsentliga risker som rör hållbarhetsfrågor och är kopplade till bolaget och dess dotterbolags verksamhet inklusive, när det är relevant, bolagets och dess dotterbolags affärsförbindelser, produkter eller tjänster som sannolikt får negativa konsekvenser**

Bolaget och dess dotterbolag har i sitt miljö- och kvalitetssystem beslutade miljöaspekter som sannolikt kan få negativa konsekvenser.

Bolaget och dess dotterbolag har upprättat och genomfört en inventering av miljöaspekterna i de olika verksamheterna vilket ligger till grund för upprättandet av miljö- och kvalitetsledningssystemet. De betydande miljöaspekterna i koncernen har identifierats. Miljöaspekterna revideras årligen eller vid behov om betydande förändringar görs i verksamheten. Bolaget och dess dotterbolags olika verksamheter skall belysas i bedömningen av miljöaspekterna. Vid identifiering av miljöaspekterna skall hänsyn tas till hanteringen av avfall, fraktioner, tjänster samt efterlevnad av bindande krav och andra krav från bolagets och dess dotterbolags intressenter. Arbetssättet som bolaget och dess dotterbolag har valt för att fortlöpande kunna identifiera miljöaspekterna är att använda följande modell för framtagning av sina miljöaspekter och avgöra vilka som är de betydande miljöaspekterna.

Bolaget och dess dotterbolag har totalt tre stycken bedömningskriterier vilka är Mängd, Miljöpåverkan, och Intressentkrav vilka var och en bedöms på en skala från 1 till 5. De tre ovanstående bedömningskriterierna Mängd, Miljöpåverkan och Intressentkrav multipliceras med varandra för att få fram en totalsumma, ett miljörisktal. Ett enskilt miljörisktal visar förhållandet i relation till bolaget och dess dotterbolags totala verksamhet. Ledningsgruppen har fattat ett beslut som innebär att de miljöaspekter, efter att de tre bedömningsgrunderna har multiplicerats med varandra och uppnått ett miljörisktal större än 35, skall anses vara bolagets och dess dotterbolags betydande miljöaspekter.

#### **5. Hur bolaget och dess dotterbolag hanterar riskerna**

Bolagets och dess dotterbolags risker/miljöaspekter finns redovisade i miljö- och kvalitetssystemet. Ledningsgruppen har löpande under räkenskapsåret diskuterat och gjort bedömningar för att kartlägga olika aktiviteters och händellers påverkan av miljön i den dagliga verksamheten. Bedömningarna kan förändras över tid vilket gör att detta arbete sker fortlöpande. Detta arbete har även direkt koppling till aktuell lagstiftning.

#### **6. Centrala resultatindikatorer som är relevanta för bolagets och dess dotterbolags verksamhet**

Bolaget och dess dotterbolag har redovisat sina centrala resultatindikatorer i miljö- och kvalitetssystemet, vilka redovisas nedan.

Bolaget och dess dotterbolag har gjort en skriftlig redovisning nedan av de olika anläggningarnas tidsangivna aktiviteter, kontroller och mätningar som genomförs på de olika anläggningarna. Detta kontrolleras löpande under hela verksamhetsåret. Resultaten redovisas på ledningsgruppsmöte/ledningens genomgång.

Centrala resultatindikatorerna (utdrag ur miljö- och kvalitetssystemet)

### **9.1.1 Vågdata Produkter, Leverantörer och Kunder**

Koncernens bolag registrerar dagligen i sitt affärssystem samtliga in- och utlevererade volymer med avfall. Detta sammanställs vecko, månads- och årsvis för att kunna följas upp så att respektive anläggning klarar av att efterleva och inte överskrider de volymer som finns beslutade och är tillåtna enligt respektive tillstånd. De månatliga volymerna ger samtidigt en indikation på om den ekonomiska trenden för koncernens respektive bolag kommer att bli ett + eller – resultat i bokslutet.

### **9.1.2 Dagvatten och Oljeindex**

Koncernens bolag genomför 4-8 ggr per år provtagning av respektive anläggnings dagvatten, oljeindex samt övriga parametrar vilka finns beslutade för respektive verksamhet. De utförda provtagningarna genomförs med hjälp av en externt anlita miljökonsult. Utrustningen utför en flödespropotionell provtagning under ca 24 tim vid varje provtagningstillfälle.

### **9.1.3 Dieselförbrukning**

Koncernens bolag registrerar löpande och sammanställer månadsvis sin förbrukning av såväl färgad som ofärgad diesel, vilken levereras från auktoriserad leverantör. Den mängd som levereras med färgad diesel till ett av dotterbolagens anläggningar är tillika underlag för ansökan om skattereduktion. Genom att dela den totala förbrukningsciffran i liter med den totala utlevererade mängden med avfall, kan koncernen på årsbasis få fram hur många liter/ton som förbrukas på de olika bolagens anläggningar.

### **9.1.4 Energiförbrukning**

Koncernens bolag registrerar löpande och sammanställer månadsvis sin förbrukning av el, vilken levereras från ett elbolag. Den mängd som levereras med el till ett av dotterbolagens anläggningar är tillika underlag för ansökan om skattereduktion. Genom att dela den totala förbrukningsciffran i kWh med den totala utlevererade mängden med avfall, kan koncernen på årsbasis få fram hur många kWh/ton som förbrukas på de olika bolagens anläggningar.

### **9.1.5 Farligt avfall**

Koncernens bolag sammanställer och redovisar per anläggning de hanterade volymerna med farligt avfall.

### **9.1.6 Leverantörsmätningar**

Koncernens ledningsgrupp har fattat beslut om att den miljö- och kvalitetsansvarige ska ansvara för att en leverantörsundersökning genomförs löpande på respektive anläggning. Undersökningen genomförs genom att alla besökare svarar på en s.k. feedbackterminal genom en knapptryckning hur de uppfattade sitt besök på anläggningen eller genom att svara på ytterligare 5 st frågor. Detta för att få reda på vad som är respektive anläggnings starka och svaga sidor är samt vad som kan förbättras i framtiden. Resultaten redovisas och diskuteras på de kvartalsvisa ledningsgruppsmötena.

### **9.1.7 Oljeavskiljare**

Koncernens bolag ska på respektive anläggning kontinuerligt utföra funktionskontroller i form av funktionstest på den installerade larmutrustningen i form av de givare som finns installerade i de olika oljeavskiljarna.

### **9.1.8 Radioaktivt isotopinstrument RT 30T**

Koncernens olika bolag har investerat i ett radioaktivt isotopinstrument. Detta användas på de olika anläggningarna för att kunna bestämma och säkerställa vad det är för isotop som har detekterats när ett larm har utlösts av en installerad radiakportal. Denna information ska även redovisas i den händelserapport vilken ska fyllas i och skickas till SSM d.v.s. Strålsäkerhetsmyndigheten.

### **9.1.9 Systematiskt brandskyddsarbete**

Koncernens bolag genomför kvartalsvisa egenkontroller av respektive anläggnings installerade brandskyddsutrustning. Det innebär i praktiken att den ansvarige brandskyddskontrollant fyller i ett digitalt protokoll i det anlitate brandskyddsföretagets brand- och utrymningssystem. En årlig brandskyddsbesiktning utförs även av ett auktoriserat brandskyddsföretag.

### **9.1.10 Vågprotokoll**

Koncernens bolag ska årligen kalibrera respektive anläggnings fordonsvåg samt utföra en återkommande kontroll vartannat år på samtliga plattformsvågar.

### **9.1.11 Stationära kranar protokoll**

Koncernens bolag ska årligen besiktiga såväl respektive anläggnings stationära kranar som de kranar vilka finns monterade på lastbilar.

### **9.1.12 Ventilation- luft och värmeprotokoll**

Koncernens bolag ska vart tredje år, av ett auktoriserat företag, utföra en s.k. OVK besiktning = obligatorisk ventilationskontroll av ventilationssystemet.

### **9.1.13 Radonmätningar**

Koncernens bolag ska genomföra en radonmätning vid behov eller om tillsynsmyndigheten meddelar att mätningen skall utföras för att bli godkänd enligt plan- och bygglagen.

### **9.1.14 Bullermätningar**

Koncernens bolag ska efter beslut från tillsynsmyndigheten utföra en bullermätning på anläggningen.

### **9.1.15 Fordonsprotokoll**

Koncernens bolag ska årligen genomföra en besiktning av samtliga fordon på respektive anläggning.

### **9.1.16 Metallanalysinstrument protokoll**

Koncernens bolag ska årligen genomföra en besiktning av det metallanalysinstrument som finns på respektive anläggning.

### **9.1.17 Portprotokoll**

Koncernens bolag ska utföra en besiktning vartannat år på samtliga portar som finns installerade på respektive anläggning. Det ska även ske förebyggande service av auktoriserat företag innan besiktning.

### **9.1.18 Traversprotokoll**

Koncernens bolag ska årligen besiktiga respektive anläggnings traverser.

### **9.1.19 Dieseltankprotokoll**

Koncernens bolag ska enligt lag utföra en besiktning av den eller de cisterner som finns installerade på respektive anläggning. Detta ska ske första gången 12 år efter nyinstallation och därefter ska det ske en återkommande besiktning vart 6:e år.

### **9.1.20 Plattformshissprotokoll**

Koncernens bolag ska varje år utföra en besiktning av de plattformshissar som finns i installerade på respektive anläggning.

### **9.1.21 Radioaktivitetsinstrumentprotokoll**

Koncernens bolag ska varje år utföra en besiktning av de instrument, som mäter radioaktivitet, på respektive anläggning.

### **9.1.22 Tryckluftsbehållarprotokoll**

Koncernens bolag ska vart fjärde år utföra besiktning på de installerade tryckluftsbehållarna/kompressorerna på respektive anläggning. Det gäller endast på de tryckluftsbehållare vilka omfattas av de regler som kräver en besiktning d.v.s. om tryckluftsbehållarna/kompressorerna har ett totalt tryck som angivet i bar multiplicerat med tryckluftsbehållarens/kompressorns storlek angivet i antal liter blir mer än 1 100 liter.

### **9.1.23 Vattenförbrukning**

Koncernens bolag registrerar sin årliga vattenförbrukning och rapporterar det i den årliga miljörapporten.

### **9.1.24 Markundersökningar**

Koncernens bolag ska på sina anläggningar genomföra markundersökningar vid behov eller efter beslut från tillsynsmyndigheten.

### **9.1.25 Radiakportal**

Koncernens bolag ska årligen utföra en service och kalibrering av den installerade radiakportalen på respektive anläggning. Det finns även en liten bricka som ska användas för att utföra egenkontroll av radiakportalen.

### **9.1.26 Bergvärmepumpsprotokoll**

Koncernens bolag ska vartannat år utföra en besiktning på respektive anläggnings installerade bergvärmepumpar.

### **9.1.27 Hydraulisk mutterdragarprotokoll**

Koncernens bolag ska ha ett kalibreringsprotokoll på de hydrauliska mutterdragare som används på respektive bolags anläggning.

### **9.1.28 Plastgranulatprotokoll**

Koncernens bolag ska genomföra en mätning av de volymer med plastgranulat som framkommer i bearbetningen av kabel vid behov eller efter beslut från tillsynsmyndigheten.

### **9.1.29 Stoftmätningar**

Koncernens bolag ska genomföra en stoftmätning på installerade cykloner efter beslut från tillsynsmyndigheten.

### **9.1.30 Sopsand**

Koncernens bolag ska genomföra sopning av hårdgjorda ytor vilket sker regelbundet varje vecka på anläggningarna, dock ej vintertid. Detta utförs med hjälp av ett påkopplat aggregat som används på en hjullastare. Sopsanden samlas sedan in och töms i en för ändamålet avsedd container.

### 9.1.31 Periodiska besiktningar

Koncernens bolag ska vart 5:e år genomföra en s.k. periodisk besiktning på de större s.k. B-anläggningarna vilka har tillstånd från Länsstyrelsen för miljöfarlig verksamhet. Denna utförs av en externt anlita konsult vilken har tillräcklig kompetens för att framförallt granska respektive anläggnings tillstånd och egenkontrollprogram ur ett miljöperspektiv. Vid besiktningen bjuds ansvarig miljö- och hälsoskyddsinspektör in från den aktuella kommunen för att medverka vid besiktningen.

## Miljö

Bolaget och dess dotterbolag har tillstånd för att få bedriva avfallsverksamhet och gjuteriverksamhet. Våra branschområden har enligt lagstiftning redan ett naturligt stort fokus på miljöarbetet. Bolaget och dess dotterbolags har under räkenskapsåret samarbetat med ca 6 000 st leverantörer där merparten avser att vi omhändertager såväl företags som privatpersoners restprodukter. Det kan handla om avfall från bilplåtslagare, mekaniska verkstäder, rivningsföretag eller det som naturligt blivit över efter en genomförd städning/renovering av det privata hemmet. Vi har rutiner för att omhändertaga olika sorters avfall. En del är endast vanligt järnskrot eller olika metaller. En del avfall kan vara klassat som farligt avfall då de ibland kan innehålla t.ex. olika vätskor såsom olja, emulsioner eller olika sorters batterier. Visst avfall omhändertar vi för att på ett miljöriktigt sätt hjälpa våra leverantörer att bli av med, för dem, ett problem. Bolaget och dess dotterbolag har tillstånd för att bearbeta avfall och producera gjutgoods på sina anläggningar. När det gäller farligt avfall mellanlagras detta endast på våra egna anläggningar tills dess att det transporteras iväg till den mest lämpliga auktoriserade mottagningsanläggningen.

Bolaget och merparten av dotterbolagens verksamheter är certifierade enligt den senaste ISO standarden för såväl miljö 14001:2015 som kvalitet 9001:2015. Bolaget och dess dotterbolag följer upp det egna miljöarbetet i ett gemensamt miljö- och kvalitetssystem genom att mäta, registrera, identifiera och följa upp resultaten med syfte att minska på resursförbrukning och utsläpp till miljön. Ekonomin går hand i hand med bolagets och dess dotterbolags miljöarbete, vilket gör att några av de ekonomiska nyckeltalen står i direkt relation till hur bra och effektiva vi är i användandet av våra egna resurser. Därav blir det intressant att se hur vi kan minska på den egna miljöpåverkan samtidigt som det ger oss positiva ekonomiska fördelar. God ekonomi leder till fortsatta möjligheter att förbättra och utveckla våra verksamheter ur miljösynpunkt.

Bolaget och dess dotterbolag har, i respektive anläggnings tillstånd, också villkor för de halter för tungmetaller och olja som vi ska leva upp till. Detta kontrolleras då vi redovisar vår miljöpåverkan genom utförda provtagningar, vilken respektive anläggning också redogör för i sin årliga miljörapport. Den eventuellt negativa miljöpåverkan som kan uppkomma från bolagets och dess dotterbolags avfallsverksamheter, är att halter av metallpartiklar och eventuella oljeföröreningar kan vara förhöjda och nå en intilliggande vattenrecipient.



## **Personal och sociala förhållanden**

Vår viktigaste resurs är personalen. Bolaget och dess dotterbolag ser till att efterleva den svenska arbetsmiljölagstiftningen. I en del fall har bolagets och dess dotterbolags personal till och med bättre villkor/förmåner än vad som är lagstadgat. Bolaget och dess dotterbolag har utarbetade policys när det gäller arbetsmiljö, drog- och missbruk, brandskydd och jämställdhet. Bolaget och dess dotterbolag har en företagshälsovård för att förebygga och följa upp såväl den fysiska som den psykiska hälsan hos de anställda. Bolaget och dess dotterbolag ser till att personalen alltid har rätt utbildning för att kunna genomföra sina arbetsuppgifter på ett korrekt sätt, vilket även kan vara direkt kopplat till ett gällande lagkrav. Bolaget och dess dotterbolag samarbetar och har god kontakt med berörda myndigheter, grannar och övriga intressenter.

## **Respekt för mänskliga rättigheter - Motverkande av korrupcion**

Bolaget och dess dotterbolag har upprättat en uppförandekod (Code of conduct) där det klart och tydligt redogörs för att vi ska uppfylla och efterleva de totalt 7 st vedertagna lagar och krav från FN, ILO, Nationell och internationell lagstiftning och OECE, vilka är kopplade till de mänskliga rättigheterna.

Det framgår även i uppförandekoden att vi tillsammans med våra leverantörer och slutkunder ska ha ett ansvarsfullt agerande som motverkar korrupcion. Bolaget och dess dotterbolag har ingen kontanthantering och avfallsbranschen har även en gällande lagstiftning med omvänd moms.